



Das Historische Museum der Pfalz

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt
eine qualifizierte Mitarbeiterin/einen qualifizierten Mitarbeiter
für die Haushaltsausführung und Mitarbeit in der allgemeinen Verwaltung
in Vollzeit

Voraussetzungen:

Abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten im Bereich Kommunalverwaltung bzw. erfolgreiche Ablegung der Angestelltenprüfung I

Wir erwarten:

- gute Kenntnisse in der kameralistischen Haushaltsführung und der Doppik sowie in den einschlägigen Vorschriften und Gesetzesgrundlagen

Insbesondere sind folgende Tätigkeiten wahrzunehmen:

- Rechnungs- und Auftragswesen
- Eigenverantwortliche Mittelbewirtschaftung für diverse Haushaltsstellen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Hochrechnungen
- Mitwirkung bei der Erstellung der Jahresrechnung

Die Bezahlung erfolgt nach TVÖD.

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis **15. Februar 2010** (Eingangsstempel) an das Historische Museum der Pfalz, Domplatz, 67346 Speyer. Sollten Sie die Rücksendung Ihrer Unterlagen wünschen, bitten wir um einen entsprechend frankierten Freiumschlag.